



RauDno-2026-21

Täyttölupa koulunkäynnin ohjaajan vakituiseen toimeen

Matti Lohen koulun rehtori pyytää täyttölupaa koulunkäynnin ohjaajan vakituiseen toimeen alkaen 1.2.2026. Työaika tehtävässä on 30h/viikossa. Tehtävä on olemassa oleva ja budjetoitu. Tehtävä on täytetty useita kertoja määräaikaaisesti, mikä myös osoittaa tehtävän tarpeen.

Perusteet sille, miksi tehtävä on koululle toistaiseksi tarpeellinen

- tehtävään kuuluu vastuu ensiaputarvikkeiden hoidosta ja oppilaiden ensihoidosta, ja tarkastamisesta sekä jatkotoimenpiteiden arvioinnista silloin, kun kouluterveydenhoitaja ei ole paikalla tai vapaana (vähintään 2-3 päivää viikossa)
- tehtävään kuuluu sijaistusvastuu Sateenkaaren koulussa toimivan oppilaan henkilökohtaisena koulunkäynnin ohjaajana toimimisesta silloin, jos tehtävän vakituinen työntekijä on poissa
- koulun muutos kaksisarjaisesta yksisarjaiseksi, koulujen yhdistäminen sekä perusopetukseen integroituvat valmistavan opetuksen oppilaat tarkoittavat sitä, että useat luokat ovat isoja, mikä lisää monenlaista tuen tarvetta. Riittävä koulunkäynnin ohjaajaresurssi on tärkeä keino vastata näihin tarpeisiin. Tähän tehtävään kuuluu mm. yläkoulun pienryhmässä tukea tarvitsevien oppilaiden kanssa toimiminen.

Päätöksen peruste

Hallintolaki § 43 ja § 45. Rautalammin kunnan hallintosääntö 2023, § 25 (kj ja hj) tai § 26 (muut viranhaltijat).

Päätös

Myönnetään täyttölupa koulunkäynnin ohjaajan vakituiseen toimeen 1.2.2026 alkaen.

Tiedoksi

Matti Lohen koulun rehtori, sivistys-hyvinvointijohtaja, kunnanhallituksen puheenjohtaja

Allekirjoitus

Anu Sepponen, kunnanjohtaja



Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Rautalammin kunnan kunnanhallitus

Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi
Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi
Puhelinnumero: 040 164 2000
Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätöss voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-12 ja lisäksi to klo 14-16.